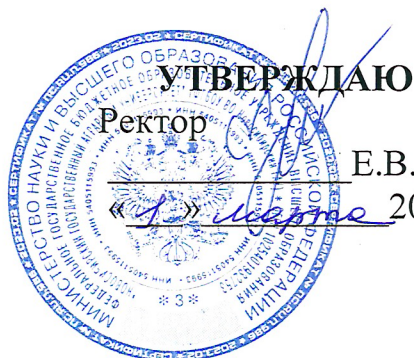


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный аграрный университет»



Ректор

Е.В. Рудой

«1» марта 2023 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

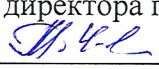
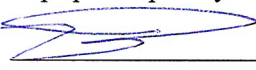
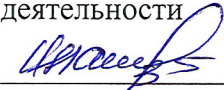
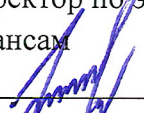
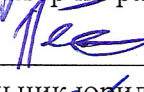
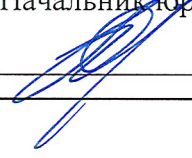
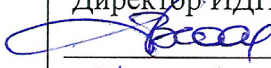
об Институте дополнительного профессионального образования

СМК ПСП 07-01-2023

Экз. № 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 2 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработал Зам. директора по УМР ИДПО  Чечушкова М.А. «<u>20</u>» <u>февраля</u> 2023 г.	Согласовано Проректор по учебной работе  Бабин В.Н. Проректор по качеству образовательной деятельности  Наумкин И.В. Проректор по экономике и финансам  Эссауленко Д.В. Проректор по развитию  Петухова М.С. Начальник юридического отдела  Петровская Ю.С.
Проверил Директор ИДПО  Гаг А.В. «<u>21</u>» <u>февраля</u> 2023 г. Начальник отдела по качеству образовательной деятельности  Коришунова В.В. «<u>21</u>» <u>февраля</u> 2023 г.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 3 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

1 Общие положения

1.1 Институт дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» (сокращенное наименование - ИДПО ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ), именуемый (далее – Институт), является структурным подразделением и функционирует в составе единого учебно-научно-производственного комплекса ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

1.2 Институт организован Распоряжением Советом Министров РСФСР от 17 декабря 1990 г. № 1421-Р и приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия России от 25 января 1991 г. № 63 на базе Новосибирского филиала Российской Академии кадрового обеспечения агропромышленного комплекса, который, в свою очередь, был создан на базе Новосибирской школы повышения квалификации сельскохозяйственных кадров по племенному делу и искусственному осеменению сельскохозяйственных животных при Сибирском научно-исследовательском институте животноводства приказом Минсельхозпрода РСФСР от 20 декабря 1985 г.

Приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 06 июня 2000 г. № 457 Институт переименован в Федеральное государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования специалистов «Новосибирский региональный институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (ФГОУ ДПОС НРИПК АПК). Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 09 февраля 2004 г. № 49-У Институт реорганизован путем присоединения к нему Федерального государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования специалистов «Новосибирская школа управления агропромышленным комплексом» и Федерального государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования специалистов «Новосибирский отраслевой региональный учебный центр перерабатывающей промышленности».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2007 г. № 287-р и Приказом Минсельхоза России от 27 апреля 2007 г. № 224 о реорганизации государственных образовательных учреждений в форме присоединения ФГОУ ДПОС НРИПК АПК введен в состав Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новосибирский государственный аграрный университет».

Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами, приказами, распоряжениями, указаниями, инструкциями Минобрнауки России, Минсельхоза России, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением.

Институт, как структурное подразделение Университета, не обладает статусом юридического лица.

Статус, права и обязанности работающих и обучающихся в Институте определяются законодательством РФ, Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка.

1.3 Цель и задачи Института определяются Уставом Университета и настоящим Положением.

1.4 Институт реализует образовательные программы дополнительного образования, в том числе программы дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых; программы профессионального обучения - профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров; оказывает услуги в области безопасности жизнедеятельности, информационно-консультационные услуги.

1.5 Для осуществления образовательной и консультационной деятельности Институт наделяется правом использовать в полном объеме учебно-методическую и научную базы Университета.

1.6 Штатное расписание Института является частью штатного расписания Университета,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 4 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

ежегодно корректируется и утверждается Ректором. Директор Института имеет право, в пределах имеющихся в его распоряжении внебюджетных средств, вводить дополнительные должности с утверждением изменения штатного расписания Ректором.

1.7 Институт имеет смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, входящий в сводный баланс Университета.

1.8 Структура Института определяется Ученым советом Института и утверждается приказом Ректора Университета. Основными структурными подразделениями Института являются:

- учебный центр непрерывного образования;
- центр профессионального обучения;
- учебный центр безопасности жизнедеятельности;
- центр корпоративного обучения;
- отдел маркетинга образовательных программ;
- проектный офис;
- другие подразделения.

1.9 Изменения в Положение об Институте вносятся Ученым советом Университета по предложению Ученого совета Института или администрации Университета и утверждается Ректором Университета.

1.10 Институт может иметь собственную печать (гербовая печать №3, оттиск которой ставится на подписи директора Института), штамп и символику.

1.11 Место нахождения Института: 630039, г. Новосибирск, ул. Никитина, 149.

1.12 Содержание, организация и методика выполнения всех видов работ отражается в документации, которую Институт ведет в соответствии с принятой в Университете номенклатурой дел.

2 Управление Институтом

2.1 Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета и настоящим Положением.

2.2 Работа Института осуществляется в соответствии с утвержденными планами, охватывающими учебную, учебно-методическую и другие виды работ, а также планами заключенных хозяйственных договоров.

Планы работы Института утверждает директор института в установленные сроки.

2.3 Непосредственное руководство Институтом и координация деятельности с другими подразделениями Университета возложены на директора Института. Директор назначается на должность приказом Ректора Университета с заключением трудового договора.

В соответствии с Типовым положением о высшем учебном заведении РФ должность директора Института может быть занята лицом, отвечающим требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством РФ к данной должности. Лицо, переставшее соответствовать этим требованиям, освобождается от занимаемой должности и переводится с его согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

2.4 Директор осуществляет руководство Институтом и несет ответственность за деятельность Института в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением.

Должностная инструкция директора утверждается Ректором Университета.

2.5 Директор Института:

- организует исполнение подразделениями Института приказов и распоряжений администрации Университета и контролирует ход их выполнения;
- осуществляет контроль за выполнением Правил внутреннего распорядка преподавателями, сотрудниками и лицами, обучающимися в Институте;
- непосредственно руководит учебной и методической работой в Институте;
- представляет Ректору кандидатов на назначение заместителями директора и распределяет между ними обязанности;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 5 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

- организует реализацию образовательных программ, осуществляет контроль за учебным процессом;
- организует работу по комплектованию набора слушателей и визирует договоры с предприятиями и организациями на оказание платных образовательных услуг;
- подписывает приказы по личному составу слушателей в Институте в соответствии с установленным в Университете порядком;
- ведет подбор кадров профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала;
- организует и проводит совещания, научно-методические совещания и конференции;
- организует работу и осуществляет контроль научно-методического сотрудничества подразделений Института с кафедрами и другими подразделениями Университета;
- формирует и представляет Ректору на утверждение структуру, состав и штатное расписание Института, вносит предложения по установлению стимулирующих выплат работникам из внебюджетных средств Института в соответствии с действующим в Университете Положением, утвержденным Ректором;
- издает распоряжения, дает указания, обязательные для всех категорий работников и слушателей Института;
- готовит решения о предъявлении от имени Университета претензий и исков к физическим и юридическим лицам по своим направлениям деятельности;
- руководит составлением расписания учебных занятий и осуществляет контроль за его исполнением;
- в установленном порядке отчитывается о своей деятельности перед Ученым советом Университета по основным вопросам учебной, учебно-методической, и других видов деятельности Института.
- организует выполнение задач, стоящих перед Институтom в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и должностной инструкцией директора.

2.10 Директор Института имеет право по доверенности, выданной ректором, представлять Институт в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры и соглашения, касающиеся деятельности Института. Объем полномочий директора Института определяется в доверенности, выдаваемой Ректором Университета.

2.11 В отсутствие директора Института его обязанности исполняет заместитель или другой работник Института в соответствии с приказом Ректора.

3 Образовательная деятельность

3.1 Образовательная деятельность Института осуществляется в соответствии с лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности, Уставом Университета, настоящим Положением и положениями о структурных подразделениях Института.

3.2 Обучение в Институте осуществляется на основе договоров/контрактов об образовании, заключаемых с физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Обучение осуществляется за счет средств федерального и муниципального бюджетов, а также на платной основе за счет средств направляющих предприятий, собственных средств граждан.

3.3 Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), и/или совершенствовании имеющихся компетенций, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 6 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

Продолжительность профессионального обучения определяется программой профессионального обучения исходя из установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Учебный процесс в Институте осуществляется в течение всего года. Годовой календарный учебный график утверждается директором.

3.5 Содержание программ должно учитывать профессиональные стандарты, образовательные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6 Институт, в соответствии с полученной Университетом лицензией, самостоятельно разрабатывает программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, если иное не установлено федеральным законом «Об образовании» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение.

3.7 Обучение по образовательным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Институт предоставляет образовательные услуги, осуществляет обучение по индивидуальным планам и по программам с сокращенными сроками обучения в соответствии с требованиями Устава Университета и федеральных органов управления образованием и приказом об оказании платных образовательных услуг.

3.8 При реализации программ устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение курсовых проектов и работ, выпускной аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ и др.

3.9 Зачисление слушателей на курсы профессиональной переподготовки производится приказом Ректора Университета по представлению директора Института.

Слушателями остальных программ, реализуемых институтом, являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Института на основе направлений предприятий, организаций, и личных заявлений граждан, а также заключенных договоров / контрактов.

3.10 Учебный процесс в Институте осуществляется профессорско-преподавательским составом Университета, а также ведущими учеными, специалистами, авторами новейших технологических решений и процессов, новаторами производства, приглашаемыми на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты.

3.11 Обучение в Институте завершается итоговой аттестацией. Форма итоговой аттестации определяется образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.12 Слушателям, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документ установленного образца в соответствии с программой.

3.13 Слушатели могут быть досрочно отчислены за систематические пропуски занятий без уважительных причин, неудовлетворительное освоение образовательной программы или грубые нарушения правил внутреннего распорядка Института, появление в учебном корпусе или общежитии в нетрезвом или наркотическом состоянии.

Отчисления, переводы, восстановление слушателей курсов профессиональной переподготовки производятся приказом Ректора Университета.

Отчисления, переводы, восстановление слушателей остальных программ, реализуемых институтом, производятся приказом директора Института.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 7 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

4 Права, академические свободы и степень автономности Института

Институт в процессе решения стоящих перед ним задач имеет права, определяемые действующим законодательством и Уставом Университета, в том числе:

- издавать учебную, методическую, научную литературу;
- направлять в установленном порядке работников Института в служебные командировки;
- проводить научно-методические конференции, семинары и совещания;
- участвовать в конкурсах и грантах на выполнение образовательных услуг, научно-внедренческих, научно-консультационных и других видов работ, в пределах полномочий по доверенности, выданной Ректором Университета директору Института.

5 Права и обязанности слушателей и сотрудников Института

5.1 Слушатели Института пользуются правами и социальными гарантиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка Института.

5.2 Слушатели Института имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями института дисциплины для факультативной и индивидуальной работы;
- пользоваться имеющейся в Институте и Университете нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других Университета, в порядке, определенном Уставом Университета и настоящим Положением;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

5.3 В Институте предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического, и иного персонала.

5.4 Сотрудники Института имеют права, обязанности и социальные гарантии, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка Университета, положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями.

5.5 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее образование для программ дополнительного профессионального образования; среднее профессиональное – для программ профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.6 Наряду со штатными преподавателями Университета учебный процесс в Институте могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7 Работники Института имеют право:

- избирать и быть избранными в органы управления Института и Университета;
- пользоваться в установленном Уставом Университета и настоящим Положением порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Университета;
- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Университета и Института свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 8 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	Версия 1

Работники Института имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и трудовыми договорами (контрактами).

6 Международная деятельность Института

Институт участвует в международной деятельности Университета по утвержденным Ученым советом Университета направлениям под методическим и административным руководством Управления международных проектов связям согласно Уставу Университета. Перечень вновь открываемых программ международного сотрудничества Институт согласовывает с руководителем Управления международных проектов.

7 Финансовая деятельность Института

7.1 За Институт в целях обеспечения его деятельности Университет закрепляет часть собственности (учебный корпус, общежития, сооружения, транспортные средства, оборудование, инвентарь), а также другое необходимое для этих целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения, остающиеся в федеральной собственности без права использования ее не по назначению.

7.2 Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.3 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются:

- движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Институтом приказом Ректора Университета;
- средства федерального бюджета;
- доходы, по приносящей доход деятельности (от платной образовательной деятельности, оплата за проживание в общежитиях), разрешенной Институту;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- безвозмездные поступления из бюджета субъекта Российской Федерации;
- безвозмездные поступления из местного бюджета;
- другие источники.

Неиспользованные в текущем году внебюджетные денежные средства изъятию не подлежат и переходят на следующий отчетный период.

7.4 Институт может быть лишен частичной финансовой самостоятельности и доверенности по решению Ректора Университета в случае:

- нарушений финансовой дисциплины;
- невыполнения Устава Университета и настоящего Положения.

8 Ликвидация Института

Решение о реорганизации, ликвидации и переименовании Института принимается Ученым советом Университета и утверждается приказом Ректора.

Ликвидация или реорганизация Института осуществляется Ученым советом Университета на основании и по процедуре, определяемой Уставом Университета и Положением об Ученом совете Университета.

Все документы Института при его реорганизации передаются вновь созданному структурному подразделению, а при его ликвидации - на хранение в архив Университета.

Подпись разработчика

Зам. директора по УМР ИДПО

Чечушкова М.А.

/  /

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 07-01-2023
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	стр. 9 из 11
Положение об Институте дополнительного профессионального образования	<i>Версия 1</i>

ЛИСТ РАССЫЛКИ

[illegible]

Подпись лица, производшего рассылку _____ / _____ /
(Должность, ФИО) (подпись)

Дата рассылки « » 20 г.

